**合肥工业大学学科竞赛校园网主页发布通知审核表**

|  |  |
| --- | --- |
| **通知标题** |  |
| **主要内容** | 简述主要内容，通知具体内容请附后。  经办人签字/联系方式：  年 月 日 |
| **承办单位**  **审核意见** | 同意发布□  负责人签字: 单位（盖章）：  年 月 日 |
| **党委学生工作部**  **审核意见** | 同意发布□ 同意作为主办单位并发布□  负责人签字: 单位（盖章）：  年 月 日 |
| **团委**  **审核意见** | 同意发布□ 同意作为主办单位并发布□  负责人签字: 单位（盖章）：  年 月 日 |
| **本科生院**  **审核意见** | 同意发布□ 同意作为主办单位并发布□  负责人签字: 单位（盖章）：  年 月 日 |
| **备注** | 1 1、在校园网主页发布竞赛相关通知需填写此表，一张表限填一项通知。2、通知经党委学生工作部、团委、本科生院审核通过后方可发布。3、党委学生工作部受理地点：屯溪路校区学工北楼301室；团委受理地点：屯溪路校区学工南楼201室；本科生院受理地点：行政办公楼（二）308。4、此表一式一份，由竞赛承办单位留存。 |